

Представленные в конкурсную комиссию конверты с заявками на участие в конкурсе регистрируются в порядке очередности их подачи в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок.

Заявка, поступившая по истечении срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее претенденту вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки.

Претендент вправе изменить, дополнить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

До вскрытия конвертов с заявками Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности содержащихся в них сведений.

Вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение, оценка заявок и определение победителя конкурса осуществляется конкурсной комиссией, состав которой утверждается Организатором конкурса.

Конкурсная комиссия публично в месте, день и время, указанные в извещении, осуществляет вскрытие конвертов с заявками, результаты которого в день вскрытия оформляются протоколом вскрытия конвертов с заявками.

Порядок определения победителя конкурса.

Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией на предмет их соответствия требованиям, указанным в конкурсной документации, в течение 3 дней со дня вскрытия конвертов с заявками. По истечении указанного срока в течение 1 рабочего дня результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается мотивированное решение, подлежащее отражению в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе, о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе.

Решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе принимается в случае если:

- претендент не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса;
- заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам на участие в конкурсе;
- представленные претендентом документы недостоверны;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении и конкурсной документации;
- заявка на участие в конкурсе подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

В случае выявления несоответствия представленных претендентом документов требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в настоящем информационном сообщении, заявка вместе с описью, на которой делается отметка о принятии документов с указанием основания отказа, возвращается претенденту или его полномочному представителю под расписку.

Претенденты, признанные участниками конкурса, а также претенденты, не допущенные к участию в конкурсе, уведомляются о принятом решении не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола приема заявок путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте (казаным письмом).

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией на основании документов в соответствии с критериями конкурса.

Оценка конкурсных предложений осуществляется в баллах. Количество баллов, которое может быть присвоено по каждому критерию, установлено в информационном сообщении. Участник конкурса, заявка которого набрала наибольшую совокупную оценку (сумму в баллах), признается победителем конкурса.

Если по результатам оценки и сопоставления заявок установлено, что два или более участника конкурса предложили равные условия, то победителем признается тот участник конкурса, чья заявка на участие в конкурсе была зарегистрирована ранее.

Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом об итогах конкурса, составленном в 3-х экземплярах. Указанный протокол утверждается Организатором в день подведения итогов конкурса.

Протокол об итогах конкурса является документом, удостоверяющим право указанного в нем победителя на заключение с Организатором договора аренды недвижимого имущества.

Протокол подписывается победителем конкурса и всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день проведения конкурса и размещается организатором на официальном сайте в сети «Интернет»: официальном портале города Ярославля (<http://city-yaroslavl.ru>).

Уведомление о признании участника конкурса победителем выдается победителю или

его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов конкурса.

Решения конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае допуска к участию в конкурсе одного заявителя конкурс признается несостоявшимся, и организатор конкурса заключает с единственным участником договор аренды.

Порядок заключения договора.

Организатор в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет победителю проект договора по форме 2 (Приложение № 2 к настоящей документации о проведении конкурса).

Победитель конкурса подписывает договор не позднее десяти дней после подписания протокола об итогах конкурса. При уклонении или отказе победителя конкурса от подписания в установленный срок договора аренды он утрачивает право на его заключение.

В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок договора организатор вправе предложить заключить договор участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам оценки конкурсных предложений содержит условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

Организатор направляет такому участнику конкурса проект договора. При уклонении или отказе участника конкурса от подписания договора в срок не позднее двадцати дней со дня получения договора он утрачивает право на его заключение.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации о конкурсе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается. Перечисление арендной платы производится ежемесячно в срок по второму числу текущего месяца.

ИНН: 7601000992 КПП 760401001

Получатель: УФК по Ярославской области (для КУМИ мэрии города Ярославля)

Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль

Единый казначейский счет: 40102810245370000065

Казначейский счет (единый счет бюджета города Ярославля): 03100643000000017100

БИК 017888102 ОКТМО 78701000 КБК 807 1 11 05074 04 0000 120

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

Изменение размера арендной платы производится Арендодателем в одностороннем порядке без согласования с Арендатором в порядке, установленном договором аренды.

В целях обеспечения исполнения денежных обязательств по договору, помимо арендной платы Арендатор одновременно с первым платежом по настоящему договору вносит также обеспечительный платеж в двукратной сумме арендной платы в месяц в размере **1 905,34 (одна тысяча девятьсот пять рублей тридцать четыре копейки)** без учета НДС.

Арендатор перечисляет обеспечительный платеж по следующим реквизитам:

ИНН: 7601000992 КПП 760401001

Получатель - департамент финансов мэрии города Ярославля (КУМИ мэрии г. Ярославля лс 807.01.068.3)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102

Единый казначейский счет (счет банка получателя) 40102810245370000065

Казначейский счет 03232643787010007100

ОКТМО 78701000 КБК 000 000 000 000 00 510 УИН 0

Передача соответствующих прав третьим лицам лицом, с которым заключается договор, не допускается.

Условия конкурса, порядок и условия заключения договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.

Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации.

Проведение переговоров Организатором, членами комиссий с претендентами на участие и участником конкурса, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом.

Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме Организатору запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

Заключительные положения.

Все вопросы, касающиеся проведения конкурса, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ ПО СОГЛАСОВАНИЮ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Смолиным Николаем Германовичем, реестровый номер в государственном реестре кадастровых инженеров 39509, адрес: 150049, г. Ярославль, пр-т Толбухина, 17/65 эл. почта: smolin@kb76.ru, тел. +7(915)991-26-65 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 76:23:060201:3464, расположенного по адресу: г. Ярославль, ул. Тормозное шоссе, д.64. Заказчиком кадастровых работ является: Никулин Михаил Юрьевич, почтовый адрес: г. Ярославль, пр-т Фрунзе, д.49, кв.49 (тел. +7-908-036-37-45)

Собрание всех заинтересованных лиц, права которых могут быть затронуты при выполнении кадастровых работ, а также правообладателей смежных земельных участков по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: г. Ярославль, пр-т Толбухина д.17/65, оф. 217 «03» марта 2025 года в «10 часов 00 минут». С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, пр-т Толбухина д.17/65, оф. 217. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «01» февраля 2025 года по «01» марта 2025 года по адресу: пр-т Толбухина д.17/65, оф. 217, тел. (4852) 33-27-20. При проведении согласования границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение от 28.01.2025

о демонтаже и (или) перемещении самовольно размещенных объектов, не являющихся объектами капитального строительства, и освобождении земельного участка

На основании приказов председателя комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля от 21.01.2025 № 164 силами собственников необходимо демонтировать и (или) переместить самовольно размещенные объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, и освободить земельные участки по адресам:

ЗАВОЛЖСКИЙ РАЙОН

№ п/п	Адрес	Объект	ФИО собственника	№ приказа	Срок исполнения
1.	г. Ярославль, пр-д. Доброхотова, д.4	Фрагменты забора Голубятня	не установлен	от 21.01.2025 № 164	13.02.2025



В случае невыполнения требования о демонтаже и (или) перемещении самовольно размещенного объекта объект будет демонтирован или перемещен в принудительном порядке. Об исполнении требования, изложенного в извещении, необходимо уведомить территориальную администрацию Заволжского района мэрии г. Ярославля по телефонам: 409-778, 409-765, по эл. почте zavadm@city-yar.ru.