



МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2025

№ 765

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению водных объектов в пользование на основании договора водопользования или решения о предоставлении водного объекта в пользование

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Российской Федерации от 19.01.2022 № 18 «О подготовке и принятии решения о предоставлении водного объекта в пользование», от 22.12.2022 № 2378 «О договоре водопользования, право на заключение которого приобретается на аукционе, и о проведении аукциона», от 18.02.2023 № 274 «О порядке подготовки и заключения договора водопользования, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением мэрии города Ярославля от 31.08.2010 № 3588 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению водных объектов в пользование на основании договора водопользования или решения о предоставлении водного объекта в пользование, утвержденный постановлением мэрии города Ярославля от 21.06.2012 № 1284 (в редакции постановлений мэрии города Ярославля от 26.09.2013 № 2222, от 12.02.2015 № 231, от 05.12.2016 № 1708, от 20.06.2019 № 712, от 06.03.2023 № 106), следующие изменения:

1) в разделе 2:

- пункты 2.3 – 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- договор водопользования, зарегистрированный в государственном водном реестре;

- договор водопользования, заключенный по результатам аукциона, зарегистрированный в государственном водном реестре;

- решение о предоставлении водного объекта в пользование, зарегистрированное в государственном водном реестре;

- переоформленное решение о предоставлении водного объекта в пользование, зарегистрированное в государственном водном реестре;

- решение о досрочном прекращении права пользования водным объектом, зарегистрированное в государственном водном реестре;

- приказ директора департамента об отказе в предоставлении водного объекта в пользование (далее – приказ об отказе в предоставлении водного объекта в пользование).

2.4. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет:

1) срок принятия департаментом решения о предоставлении водного объекта в пользование на основании договора водопользования, за исключением случаев, когда право на заключение договора водопользования приобретается на аукционе, либо об отказе в предоставлении водного объекта в пользование, и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, включая срок государственной регистрации в государственном водном реестре, составляет не более 10 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении водного объекта в пользование на основании договора водопользования и прилагаемых к нему документов в департаменте.

В случае приостановления предоставления муниципальной услуги срок продлевается:

- на срок приостановления рассмотрения вопроса о предоставлении водного объекта в пользование, но не более чем на 30 рабочих дней со дня направления заявителю уведомления о приостановлении рассмотрения вопроса о предоставлении водного объекта в пользование в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 2.7 настоящего раздела Административного регламента;

- на срок осуществления согласования условий использования водного объекта при отсутствии технической возможности для такого согласования в электронной форме, но не более чем на 3 рабочих дня;

- на срок рассмотрения заявителем договора водопользования для его подписания, включая направление подписанного договора водопользования в департамент для его государственной регистрации в государственном водном реестре;

2) срок принятия департаментом решения о предоставлении водного объекта в пользование на основании договора водопользования, заключаемого по результатам аукциона, а также срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, а также срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, и срок государственной регистрации в государственном водном реестре, составляет не более 36 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении в пользование акватории водного объекта на основании договора водопользования, право на заключение которого приобретается на аукционе, и прилагаемых к нему документов в департаменте.

В указанный срок не входят срок подписания со стороны победителя аукциона или единственного участника договора водопользования, а также срок подписания договора водопользования участником аукциона, предложившим предпоследнюю цену предмета аукциона, в случае уклонения победителя аукциона от подписания договора водопользования;

3) срок принятия департаментом решения о предоставлении водного объекта в пользование на основании решения о предоставлении водного объекта в пользование либо об отказе в предоставлении водного объекта в пользование, а также срок выдачи

(направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, и срок государственной регистрации в государственном водном реестре, составляет не более 15 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении водного объекта в пользование на основании решения о предоставлении водного объекта в пользование и прилагаемых к нему документов в департаменте. При отсутствии технической возможности осуществления указанных действий в электронной форме департамент осуществляет указанные действия на бумажном носителе в срок не более 20 рабочих дней.

В случае приостановления предоставления муниципальной услуги срок продлевается на срок приостановления рассмотрения вопроса о предоставлении водного объекта в пользование, но не более чем на 30 дней со дня направления заявителю уведомления о приостановлении рассмотрения вопроса о предоставлении водного объекта в пользование в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 2.7 настоящего раздела Административного регламента;

4) срок выдачи переоформленного решения о предоставлении водного объекта в пользование, в том числе срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, и срок государственной регистрации в государственном водном реестре, составляет не более 5 рабочих дней с момента регистрации заявления о переоформлении решения о предоставлении водного объекта в пользование и прилагаемых к нему документов в департаменте;

5) срок принятия решения о досрочном прекращении действия решения о предоставлении водного объекта в пользование, в том числе срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, и срок государственной регистрации в государственном водном реестре, составляет не более 5 рабочих дней с момента регистрации заявления о досрочном прекращении действия решения в департаменте.

2.5. Правовые основания предоставления муниципальной услуги:

- Водный кодекс Российской Федерации;

- постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2022 № 18 «О подготовке и принятии решения о предоставлении водного объекта в пользование» (далее – Правила подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование);

- постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2378 «О договоре водопользования, право на заключение которого приобретает на аукционе, и о проведении аукциона»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 18.02.2023 № 274 «О порядке подготовки и заключения договора водопользования, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Правила подготовки и заключения договора водопользования);

- приказ Минприроды России от 31.01.2022 № 51 «Об утверждении типовой формы решения о предоставлении водного объекта в пользование, принимаемого Федеральным агентством водных ресурсов, его территориальным органом, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления»;

- решение муниципалитета города Ярославля от 23.07.2013 № 140 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ярославля» («Городские новости», № 60, 27.07.2013);

- постановление мэрии города Ярославля от 24.08.2009 № 2865 «Об утверждении ставок платы за пользование водными объектами, находящимися в собственности города Ярославля» («Городские новости», № 66, 29.08.2009).

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Перечень документов, предоставляемых заявителем самостоятельно в случае подачи заявления о предоставлении водного объекта в пользование на основании договора водопользования:

- 1) заявление установленной формы (приложение 1);
- 2) документ, удостоверяющий личность, – для физического лица (за исключением случаев подачи документов с использованием Единого портала);
- 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, – при необходимости (в случае если указанное лицо не является законным представителем юридического лица, под которым понимаются его руководитель или иное лицо, признанное в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами органом юридического лица, сведения о которых содержатся в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц);
- 4) документы, отображающие в графической форме водный объект, указанный в заявлении, размещение средств и объектов водопользования, пояснительная записка к этим документам, а также содержащие координаты заявленной к использованию части водного объекта, примыкающей к береговой линии (границе водного объекта), определяющиеся в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

2.6.2. При подаче заявления для забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов, кроме документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего пункта, прилагаются документы, содержащие:

- сведения о заявляемом объеме забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта за платежный период, включая объемы забора (изъятия) для передачи абонентам водопользователя и для хозяйственно-бытовых нужд населения (при наличии);
- сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объема и качества забираемых (изымаемых) из водного объекта водных ресурсов, в том числе передаваемых абонентам водных ресурсов и для хозяйственно-бытовых нужд населения (при наличии), о проведении регулярных наблюдений за водными объектами и их водоохранными зонами, а также сведения об обеспечении такого учета и таких регулярных наблюдений;
- сведения о технических параметрах водозаборных сооружений (тип и производительность водозаборных сооружений, наличие устройств по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в эти сооружения, способ отбора водных ресурсов).

2.6.3. Для осуществления водопользования в охранных зонах гидроэнергетических объектов к заявлению в случае использования акватории водного объекта, кроме документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 настоящего пункта, прилагается решение организации, которая владеет на праве собственности или на ином законном основании гидроэнергетическим оборудованием (гидротурбиной) эксплуатируемого (строящегося) гидроэнергетического объекта либо имеет проектную документацию на проектируемый гидроэнергетический объект, о согласовании осуществления водопользования в охранной зоне гидроэнергетического объекта.

2.6.4. При подаче заявления в целях использования водного объекта без забора (изъятия) водных ресурсов для производства электрической энергии к заявлению, кроме документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего пункта, прилагаются следующие документы:

- сведения об установленной мощности гидроэнергетического объекта;
- состав и краткое описание гидротехнических сооружений гидроэнергетического объекта (плотины, водосбросы, водозаборные, водовыпускные и другие гидротехнические сооружения), а также рыбозащитных и рыбопропускных сооружений;
- сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета количества производимой электроэнергии, регулярных наблюдений за состоянием и режимами водохранилища, водного объекта ниже гидроузла на примыкающем к нему участке (в верхнем и нижнем бьефах);
- расчет количества производимой электроэнергии за платежный период и размера платы за пользование водным объектом в целях производства электрической энергии.

2.6.5. При подаче заявления в целях использования акватории поверхностных водных объектов для эксплуатации пляжей правообладателями земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и расположенных в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, а также для рекреационных целей физкультурно-спортивными организациями, туроператорами или турагентами, осуществляющими свою деятельность в соответствии с федеральными законами, и для организованного отдыха детей, ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов к заявлению, кроме документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего пункта, прилагаются правоустанавливающие документы на земельный участок и документы, подтверждающие права на объекты недвижимости, разрешенное использование которых позволяет отнести их к объектам туристской индустрии и сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

2.6.6. Для осуществления водопользования в охранных зонах гидроэнергетических объектов в случае использования акватории водного объекта для рекреационных целей к заявлению, кроме документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего пункта, прилагается решение организации, которая владеет на праве собственности или на ином законном основании гидроэнергетическим оборудованием (гидротурбиной) эксплуатируемого (строящегося) гидроэнергетического объекта либо имеет проектную документацию на проектируемый гидроэнергетический объект, о согласовании осуществления водопользования в охранной зоне гидроэнергетического объекта.

2.6.7. Для использования акватории водных объектов в целях размещения (буксировки, установки и эксплуатации) плавучих объектов правообладателями необходимых для такого использования земельных участков или гидротехнических сооружений, полностью или частично расположенных в границах береговой полосы таких водных объектов и находящихся в государственной или муниципальной собственности, кроме документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего пункта, прилагаются в форме электронного документа правоустанавливающие документы на земельный участок или гидротехническое сооружение, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

2.6.8. Заявитель вправе представить иные документы и предложения по условиям договора водопользования дополнительно к заявлению, документам и материалам, предусмотренным подпунктами 2.6.1 – 2.6.7 настоящего пункта.

2.6.9. Перечень документов, предоставляемых заявителем самостоятельно в случае подачи заявления о предоставлении водного объекта в пользование на основании решения о предоставлении водного объекта в пользование:

- 1) заявление установленной формы (приложение 2);
- 2) документ, удостоверяющий личность, — для физического лица (за исключением случаев подачи документов с использованием Единого портала);
- 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, — при необходимости (в случае если указанное лицо не является законным представителем юридического лица, под которым понимаются его руководитель или иное лицо, признанное в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами органом юридического лица, сведения о которых содержатся в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц);
- 4) правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (в случае использования водного объекта для строительства причалов);
- 5) обоснование вида, цели и срока предполагаемого водопользования;
- 6) согласие на обработку персональных данных (для физических лиц) (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в департамент непосредственно либо в случае направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения).

2.6.10. К заявлению о предоставлении водного объекта в пользование для сброса сточных вод или забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и сброса сточных вод для осуществления аквакультуры (рыбоводства), кроме документов, указанных в подпункте 2.6.9 настоящего пункта, прилагаются:

- сведения о заявляемом объеме сброса сточных вод;
- поквартальный график сброса сточных вод.

2.6.11. К заявлению о предоставлении водного объекта в пользование для осуществления прудовой аквакультуры (рыбоводства) в прудах, образованных водоподпорными сооружениями на водотоках и с акваторией площадью не более 200 гектаров, а также на водных объектах, используемых в процессе функционирования мелиоративных систем, кроме документов, указанных в подпункте 2.6.9 настоящего пункта, заявитель вправе по собственной инициативе приложить документы, подтверждающие информацию о площади акватории водного объекта.

2.6.12. К заявлению о предоставлении водного объекта в пользование для осуществления прудовой аквакультуры (рыбоводства) на водных объектах с акваторией площадью больше 200 гектаров, образованных до 1980 года водоподпорными сооружениями на водотоках, кроме документов, указанных в подпункте 2.6.9 настоящего пункта, заявитель вправе по собственной инициативе приложить документы, подтверждающие информацию о площади акватории водного объекта, дате ввода в эксплуатацию гидротехнического сооружения (водоподпорного сооружения на водотоках).

2.6.13. Для осуществления водопользования в охранных зонах гидроэнергетических объектов к заявлению о предоставлении в пользование водного объекта для целей, предусмотренных подпунктами «в» — «е», «з», «м» и «н» пункта 2 Правил подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование, а также для сплава древесины (лесоматериалов), за исключением случаев пропуска через судоходные гидротехнические сооружения, для проведения дноуглубительных, взрывных, буровых

и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 47 и частью 2 статьи 67 Водного кодекса Российской Федерации, кроме документов, указанных в подпункте 2.6.9 настоящего пункта, прилагается письменное решение организации, которая владеет на праве собственности или ином законном основании гидроэнергетическим оборудованием (гидротурбиной) эксплуатируемого (строящегося) гидроэнергетического объекта либо имеет проектную документацию на проектируемый гидроэнергетический объект, о согласовании осуществления водопользования в охранный зоне гидроэнергетического объекта.

2.6.14. Перечень документов, предоставляемых заявителем самостоятельно, в случае подачи заявления о переоформлении решения путем выдачи нового решения:

- 1) заявление установленной формы (приложение 3);
- 2) документ, удостоверяющий личность, – для физического лица, в том числе не являющегося резидентом Российской Федерации (за исключением случаев подачи документов с использованием Единого портала);
- 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае представления в департамент непосредственно направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения, если указанное лицо не является законным представителем юридического лица, под которым понимаются его руководитель или иное лицо, признанное в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами органом юридического лица, сведения о которых содержатся в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц);
- 4) согласие на обработку персональных данных – для физических лиц (в случае представления заявления в департамент непосредственно либо направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения);

2.6.15. При подаче заявления о досрочном прекращении предоставленного права пользования водным объектом в связи с отказом водопользователя от дальнейшего использования водного объекта или в связи с изменением параметров водопользования заявителем предоставляется заявление установленной формы (приложение 4).

2.6.16. Документы представляются заявителем в департамент лично, через представителя или направляются по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

2.6.17. Перечень документов и сведений, подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) сведения о санитарно-эпидемиологическом заключении, предоставляемые Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ее территориальными органами) (в случае если водный объект предоставляется в пользование в целях забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения или использования акватории водных объектов для целей санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации с использованием природных лечебных ресурсов, а также для организованного отдыха детей);

2) сведения о лицензии на оказание медицинской помощи при санаторно-курортном лечении, предоставляемые Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения (ее территориальными органами) (в случае использования акватории водных объектов для целей санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации с использованием природных лечебных ресурсов);

3) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, о земельном участке, предоставляемые предусмотренными федеральным законом организациями, к полномочиям которых относится предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (в случае использования акватории водных объектов для эксплуатации пляжей правообладателями земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, а также в случае использования акватории водных объектов для рекреационных целей физкультурно-спортивными организациями, туроператорами или турагентами, осуществляющими свою деятельность в соответствии с федеральными законами, и в случае организованного отдыха детей, ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов);

4) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, об объектах недвижимого имущества, разрешенное использование которых позволяет отнести их к объектам туристской индустрии, предоставляемые предусмотренными федеральным законом организациями, к полномочиям которых относится предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (в случае использования акватории водных объектов для рекреационных целей физкультурно-спортивными организациями, туроператорами или турагентами, осуществляющими свою деятельность в соответствии с федеральными законами);

5) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, о земельном участке или гидротехническом сооружении, предоставляемые предусмотренными федеральным законом организациями, к полномочиям которых относится предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (в случае использования акватории водных объектов для размещения (буксировки, установки и эксплуатации) плавучих объектов правообладателями необходимых для такого использования земельных участков или гидротехнических сооружений, полностью или частично расположенных в границах береговой полосы таких водных объектов и находящихся в государственной или муниципальной собственности);

6) сведения о туроператоре, включенные в единый федеральный реестр туроператоров, предоставляемые Министерством экономического развития Российской Федерации (в случае использования акватории водных объектов для рекреационных целей туроператорами);

7) сведения о выделенных и предоставленных в пользование рыбоводных участках в границах заявленной к использованию части водного объекта с указанием вида водопользования, предоставляемые Федеральным агентством по рыболовству (его территориальными органами) (в случае использования водного объекта рыбохозяйственного значения);

8) сведения об учете плавучих объектов, предоставляемые администрацией бассейна внутренних водных путей по местонахождению плавучего объекта (в случае использования акватории водных объектов для размещения (буксировки, установки и эксплуатации) плавучих объектов правообладателями необходимых для такого использования земельных участков или гидротехнических сооружений, полностью или частично расположенных в границах береговой полосы таких водных объектов и находящихся в государственной или муниципальной собственности);

9) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок, необходимый для осуществления водопользования, предоставляемые Федеральной службой государственной регистрации, кадастра

и картографии (ее территориальными органами) (в случае использования водного объекта для строительства причалов);

10) сведения о выданной лицензии на пользование недрами в отношении участков недр, за исключением участков недр местного значения, в границах заявленной к использованию части водного объекта, предоставляемые Федеральным агентством по недропользованию (его территориальными органами) (в случае использования водного объекта для разведки и добычи полезных ископаемых);

11) сведения о выданной лицензии на пользование недрами в отношении участков недр местного значения в границах заявленной к использованию части водного объекта, предоставляемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

12) сведения из Российского регистра гидротехнических сооружений о дате ввода в эксплуатацию гидротехнического сооружения (водоподпорного сооружения на водотоках), предоставляемые Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (ее территориальными органами) (в случае использования водного объекта для осуществления прудовой аквакультуры (рыбоводства) на водных объектах с акваторией площадью больше 200 гектаров, образованных до 1980 года водоподпорными сооружениями на водотоках).

Установленный выше перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.

Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.»;

- в пункте 2.7:

абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«Основаниями для приостановления предоставления муниципальной услуги являются:

- заполнение заявления с нарушением требований подпунктов 2.6.1 и 2.6.9 пункта 2.6 Административного регламента.»;

дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«- подписание заявителем договора водопользования на бумажном носителе в случае, установленном пунктом 24 Правил подготовки и заключения договора водопользования.»;

абзац пятый считать абзацем шестым;

- пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении водного объекта в пользование:

- непредставление заявителем в течение 30 дней доработанных после приостановления предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.7 Административного регламента документов;

- ответ на запрос, полученный в порядке межведомственного информационного взаимодействия, свидетельствует об отсутствии сведений, указанных в пункте 15 Правил подготовки и заключения договора водопользования, за исключением случаев, установленных пунктами 13 и 13¹ Правил подготовки и заключения договора водопользования;

- получение отказа органов, организаций и должностных лиц, указанных в подпункте «б» пункта 23 Правил подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование, подпункте «б» пункта 22 Правил подготовки и заключения договора водопользования, в согласовании условий использования водного объекта;

- установление несоответствия представленных заявителем документов требованиям Правил подготовки и заключения договора водопользования, недостоверность представленных документов, несоответствие указанных заявителем параметров водопользования квотам забора (изъятия) водных ресурсов и сброса сточных вод, установленным схемами комплексного использования и охраны водных объектов, а также нормативам допустимого воздействия на водные объекты;

- водный объект, указанный в заявлении, предоставлен в пользование другому лицу либо водный объект, указанный в заявлении, предоставлен в обособленное водопользование;

- использование водного объекта в заявленных целях запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- информация о заявителе включена в реестр недобросовестных водопользователей и участников аукциона на право заключения договора водопользования;

- информация о заявителе отсутствует в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, размещаемом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (далее – реестр организаций отдыха детей), – в случае если водный объект предоставляется в пользование в целях использования акватории водных объектов для организованного отдыха детей;

- информация о заявителе отсутствует в перечне физкультурно-спортивных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, размещаемом на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях реализации подпункта 7 пункта 1 статьи 219 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – перечень физкультурно-спортивных организаций), – в случае использования акватории водных объектов для рекреационных целей физкультурно-спортивными организациями;

- наличие оснований для отказа в заключении договора водопользования, установленных законами Ярославской области в соответствии с частью 3 статьи 16 Водного кодекса Российской Федерации – в случае использования акватории водных объектов в целях размещения (буксировки, установки и эксплуатации) плавучих объектов правообладателями необходимых для такого использования земельных участков или гидротехнических сооружений, полностью или частично расположенных в границах береговой полосы таких водных объектов и находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Перечень оснований для отказа в предоставлении водного объекта в пользование является исчерпывающим.

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.»;

2) в разделе 3:

- абзацы четвертый и пятый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«- заключение договора водопользования (подписание решения о предоставлении водного объекта в пользование, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом) или подписание приказа об отказе в предоставлении водного объекта в пользование;

- направление, выдача заявителю зарегистрированного договора водопользования (решения о предоставлении водного объекта в пользование, решения о досрочном

прекращении права пользования водным объектом) или приказа об отказе в предоставлении водного объекта в пользование.»;

- в пункте 3.2:

абзац восьмой дополнить словами «, а при отсутствии технической возможности подготавливает уведомление о приостановлении предоставления муниципальной услуги и вручает его непосредственно заявителю либо направляет по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения»;

дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«Срок приостановления предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня доставки заявителю уведомления о приостановлении предоставления муниципальной услуги и оканчивается в день поступления в департамент доработанных документов.»;

абзацы девятый и десятый считать абзацами десятым и одиннадцатым соответственно;

абзац одиннадцатый считать абзацем двенадцатым и дополнить его словами «, а в случае поступления в департамент заявления о переоформлении решения о предоставлении водного объекта в пользование путем выдачи нового решения или заявления о досрочном прекращении предоставленного права пользования водным объектом в связи с отказом водопользователя от дальнейшего использования водного объекта или в связи с изменением параметров водопользования – 1 рабочий день»;

- в пункте 3.3:

в подпункте 3.3.1:

- абзац третий дополнить словами «, в реестре организаций отдыха детей (в случае предоставления водного объекта в пользование в целях использования акватории водных объектов для организованного отдыха детей), в перечне физкультурно-спортивных организаций (в случае использования акватории водных объектов для рекреационных целей физкультурно-спортивными организациями)»;

- в абзаце четвертом слова «в установленном порядке» заменить словами «в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в департаменте»;

в подпункте 3.3.2:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

«а) в случае, когда целью водопользования, указанной в заявлении, является цель, предусмотренная пунктом 1 Правил подготовки и заключения договоров водопользования, оформляет в двух экземплярах проект договора водопользования и передает их директору департамента для подписания вместе с документами, представленными заявителем;»;

- в абзаце третьем слова «опубликование в официальном печатном издании» заменить словами «сетевом издании «Городские новости. Ярославль»»;

- в абзаце четвертом слова «Правилами проведения аукциона, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.04.2007 № 230 «О договоре водопользования, право на заключение которого приобретает на аукционе, и о проведении аукциона» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2378 «О договоре водопользования, право на заключение которого приобретает на аукционе, и о проведении аукциона»;

- абзац пятый изложить в следующей редакции:

«г) в случае, когда целью водопользования, указанной в заявлении, является цель, предусмотренная пунктом 2 Правил подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование, оформляет в двух экземплярах проект решения о предоставлении водного объекта в пользование и передает их директору департамента для подписания вместе с документами, представленными заявителем;»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«е) в случае поступления заявления о досрочном прекращении права пользования водным объектом оформляет в двух экземплярах проект решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом и передает его директору департамента для подписания вместе с документами, представленными заявителем.»;

в подпункте 3.3.4 слова «15 дней» заменить словами «12 рабочих дней»;

подпункт 3.3.6 после слов «(проекта решения о предоставлении водного объекта в пользование» дополнить словами «, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом»;

в подпункте 3.3.7:

- в абзаце втором слова «35 дней» заменить словами «10 рабочих дней»;
- в абзаце третьем слова «50 дней» заменить словами «30 рабочих дней»;
- в абзаце четвертом слова «65 дней» заменить словами «30 рабочих дней»;
- в абзаце пятом слова «60 дней» заменить словами «30 рабочих дней»;
- в абзаце шестом слова «21 день» заменить словами «10 рабочих дней»;
- в абзаце седьмом слова «1 день» заменить словами «1 рабочий день»;
- дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«- в случае, предусмотренном подпунктом «е» подпункта 3.3.2 Административного регламента, – 1 рабочий день»;

- абзац восьмой считать абзацем девятым и в нем слова «23 дня» заменить словами «10 рабочих дней»;

- в пункте 3.4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.4. Заключение договора водопользования (подписание решения о предоставлении водного объекта в пользование, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом) или подписание приказа об отказе в предоставлении водного объекта в пользование.»;

абзац первый подпункта 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Основанием для начала административной процедуры заключения договора водопользования (подписания решения о предоставлении водного объекта в пользование, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом) или подписания приказа об отказе в предоставлении водного объекта в пользование является поступление директору департамента проекта договора водопользования (проекта решения о предоставлении водного объекта в пользование, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом) или проекта приказа об отказе в предоставлении водного объекта в пользование вместе с документами, представленными заявителем, для подписания.»;

подпункт 3.4.2 после слов «(проекта решения о предоставлении водного объекта в пользование» дополнить словами «, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом»;

подпункт 3.4.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.4. В случае принятия решения о заключении договора водопользования работник отдела не позднее 3 дней с момента начала административной процедуры, предусмотренной настоящим пунктом, выдает договор водопользования (в случае его личного обращения) либо направляет его по почте заявителю, который подписывает его и возвращает в департамент или извещает об отказе в его подписании не позднее 30 дней с даты получения.

В случае заключения договора водопользования по результатам аукциона договор водопользования вместе с одним экземпляром протокола аукциона передается заявителю для подписания в день подписания протокола аукциона, а заявитель в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона подписывает договор водопользования в порядке, установленном пунктом 16 Правил подготовки и заключения договора водопользования, право на заключение которого приобретается на аукционе, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2378, и возвращает подписанный им договор водопользования.»;

в подпункте 3.4.5 слова «заявителем (решение о предоставлении водного объекта в пользование)» заменить словами «сторонами (решение о предоставлении водного объекта в пользование, решение о досрочном прекращении права пользования водным объектом)»;

подпункт 3.4.6 изложить в следующей редакции:

«3.4.6. Результатом административной процедуры заключения договора водопользования (подписания решения о предоставлении водного объекта в пользование, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом) или подписания приказа об отказе в предоставлении водного объекта в пользование является направление в отдел водных ресурсов Верхневолжского бассейнового водного управления по Ярославской области в двух экземплярах договора водопользования, подписанного сторонами (решения о предоставлении водного объекта в пользование, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом), для его государственной регистрации или подписание приказа об отказе в предоставлении водного объекта в пользование.»;

в подпункте 3.4.7:

- в абзаце втором слова «2 дня» заменить словами «2 рабочих дня»;
- в абзаце третьем слова «34 дня» заменить словами «2 рабочих дня»;
- в абзаце четвертом слова «71 день» заменить словами «2 рабочих дня»;
- в абзаце пятом слова «5 дней» заменить словами «2 рабочих дня»;
- в абзаце шестом слова «1 день» заменить словами «1 рабочий день»;
- дополнить абзацем следующего содержания:

«- в случае принятия решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом – 1 рабочий день.»;

в пункте 3.5:

абзац первый после слов «(решения о предоставлении водного объекта в пользование» дополнить словами «, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом»;

абзац первый подпункта 3.5.1 после слов «(решения о предоставлении водного объекта в пользование» дополнить словами «, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом»;

- подпункт 3.5.2 изложить в следующей редакции:

«3.5.2. Работник отдела в течение 1 рабочего дня направляет заявителю подписанный договор водопользования, заключенный по результатам аукциона, с использованием Единого портала (в случае подачи заявления через Единый портал), а также на адрес электронной почты либо уведомляет заявителя по контактному телефону, указанному им в заявлении, о необходимости явиться для получения договора водопользования (решения о предоставлении водного объекта в пользование, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом) или приказа об отказе в предоставлении водного объекта в пользование, а также согласовывает день и время явки заявителя в пределах срока административной процедуры. Работник выдает явившемуся

в назначенный день и время заявителю (представителю заявителя) экземпляр зарегистрированного договора водопользования (решения о предоставлении водного объекта в пользование) или приказа об отказе в предоставлении водного объекта в пользование под подпись в журнале учета.»;

подпункт 3.5.3 после слов «(решения о предоставлении водного объекта в пользование» дополнить словами «, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом»;

подпункт 3.5.4 после слов «(решения о предоставлении водного объекта в пользование» дополнить словами «, решения о досрочном прекращении права пользования водным объектом»;

в подпункте 3.5.5 слова «2 дня» заменить словами «2 рабочих дня»;

3) приложения 1 – 5 к Административному регламенту изложить в новой редакции (приложения 1 – 5).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Мэр города Ярославля



А.В. Молчанов

В департамент городского хозяйства
мэрии города Ярославля

Заявление
о предоставлении водного объекта в пользование на основании договора водопользования

_____ (полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О. заявителя - физического лица или индивидуального предпринимателя)

ИНН _____ ОКВЭД _____,

действующего на основании:

☐

устава

☐

положения

☐

иное (указать вид документа) _____,
зарегистрированного _____

(кем и когда зарегистрировано юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица,
индивидуального предпринимателя _____ от «__» _____ 20__ г.,

(наименование и реквизиты документа)

выдан «__» _____ г. _____

(когда и кем выдан)

Адрес регистрации по месту жительства и месту фактического проживания
(местонахождение юридического лица) _____

Банковские реквизиты _____

Адрес электронной почты _____

В лице _____

(должность, представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения _____

паспорт серии _____ № _____ код подразделения _____,

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан «__» _____ г. _____

(когда и кем выдан)

адрес проживания _____

(полностью место проживания)

контактный телефон _____,

действующий от имени юридического лица

☐

без доверенности _____
(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

☐

на основании доверенности, удостоверенной _____

(Ф.И.О. нотариуса, округ)

«__» _____ г., № в реестре _____

по иным основаниям _____

(наименование и реквизиты документа)

Прошу предоставить в пользование:

(наименование, идентификационные характеристики водного объекта согласно сведениям, содержащимся в государственном водном реестре)

(место расположения водного объекта, его части, участка испрашиваемой в пользование акватории с указанием координат места водопользования, координат местоположения береговой линии (границы водного объекта), в пределах которых предполагается осуществлять водопользование (координаты не менее двух характерных точек береговой линии, прилегающих к крайним точкам места водопользования). Координаты указываются в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости)

Параметры водопользования: _____

(площадь акватории, в пределах которой намечается использование водного объекта (кв. км); намечаемый объем забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта (тыс. куб. м/год); расчетное количество производимой электроэнергии (тыс. кВт.час/год)

Цель водопользования _____

(указывается цель использования водного объекта)

Вид водопользования _____

(указывается вид использования водного объекта)

Срок водопользования с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Приложения:

Приводятся документы, предусмотренные подпунктами 2.6.1 – 2.6.7 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента (при необходимости).

Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны.

Расписку о принятии документов получил(а).

«__» _____ 20__ г. «__» ч. «__» мин.
(дата и время подачи заявления)

(подпись заявителя)

(полностью Ф.И.О.)

№ записи в форме учета входящих документов _____

В департамент городского хозяйства
мэрии города Ярославля

Заявление
о предоставлении водного объекта в пользование на основании решения о предоставлении
водного объекта в пользование

(полное и сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. заявителя - физического лица или индивидуального
предпринимателя)

ИНН _____ ОКВЭД _____,

действующего на основании

☐

устава

☐

положения

☐

иное (указать вид документа) _____

зарегистрированного _____

(кем и когда зарегистрированы юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица,
индивидуального предпринимателя _____ от « » _____ 20__ г.,

(наименование и реквизиты документа)

выдан « » _____ 20__ г. _____

(когда и кем выдан)

Адрес регистрации по месту жительства и месту фактического проживания
(местонахождение юридического лица) _____

Банковские реквизиты _____

Адрес электронной почты _____

В лице _____

(должность, представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения _____

паспорт серии _____ № _____ код подразделения _____

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан « » _____ 20__ г. _____

(когда и кем выдан)

адрес регистрации по месту жительства _____

адрес фактического проживания _____

контактный телефон _____

действующего от имени юридического лица

☐

без доверенности _____

(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без
доверенности в силу закона или учредительных документов)

☐

на основании доверенности, удостоверенной _____

(Ф.И.О. нотариуса, округ)

« » _____ г., № в реестре _____

по иным основаниям _____
(наименование и реквизиты документа)

адрес электронной почты _____
(для юридического, физического лица и индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить в пользование:

(наименование, идентификационные характеристики водного объекта согласно сведениям, содержащимся в государственном водном реестре)

(место расположения водного объекта, его части, участка испрашиваемой в пользование акватории с указанием координат места водопользования, координат местоположения береговой линии (границы водного объекта), в пределах которых предполагается осуществлять водопользование (координаты не менее двух характерных точек береговой линии, прилегающих к крайним точкам места водопользования). Координаты указываются в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости)

для (нужное отметить):

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | сброса сточных вод; |
| ☐ | строительства и реконструкции гидротехнических сооружений; |
| ☐ | создания стационарных и плавучих (подвижных) буровых установок (платформ), морских плавучих (передвижных) платформ, морских стационарных платформ и искусственных островов; |
| ☐ | строительства и реконструкции мостов, подводных переходов, трубопроводов и других линейных объектов, если такие строительство и реконструкция связаны с изменением дна и берегов поверхностных водных объектов; |
| ☐ | разведки и добычи полезных ископаемых; |
| ☐ | проведения дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов поверхностных водных объектов, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 47 и частью 2 статьи 67 Водного кодекса Российской Федерации; |
| ☐ | удаления затонувшего имущества; |
| ☐ | сплава древесины (лесоматериалов); |
| ☐ | забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов для гидромелиорации земель; |
| ☐ | забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и сброса сточных вод для осуществления аквакультуры (рыбоводства); |
| ☐ | осуществление прудовой аквакультуры (рыбоводства) в прудах, образованных водоподпорными сооружениями на водотоках и с акваторией площадью не более 200 гектаров, а также на водных объектах, используемых в процессе функционирования мелиоративных систем; |
| ☐ | осуществления прудовой аквакультуры (рыбоводства) на водных объектах с акваторией площадью больше 200 гектаров, образованных до 1980 года водоподпорными сооружениями на водотоках |

Регистрационный номер лицензии на пользование недрами _____
(в случае использования водного объекта для разведки и добычи полезных ископаемых)

Параметры водопользования _____
(тыс. куб. м или кв. км)

Сведения о заявляемом объеме сброса сточных вод (в случае использования водного объекта для сброса сточных вод, сброса сточных вод для осуществления аквакультуры (рыбоводства)) _____

Сведения о заявляемом объеме забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта (в случае использования водного объекта для забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов для гидромелиорации земель, для забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов для осуществления аквакультуры (рыбоводства)) _____

Срок водопользования с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

К заявлению о предоставлении водного объекта в пользование прилагаются:

Приложения:

Приводятся документы, предусмотренные подпунктами 2.6.11 – 2.6.15 и 2.6.18 пункта 2.6 Административного регламента (при необходимости).

Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны.

Расписку о принятии документов получил(а).

«___» _____ 20__ г. «___» ч «___» мин.
(дата и время подачи заявления)

_____/_____
(подпись заявителя) (полностью Ф.И.О.)

Номер записи в форме учета входящих документов _____

В департамент городского хозяйства
мэрии города Ярославля

Заявление
о переоформлении решения путем выдачи нового решения

_____ (полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, Ф.И.О. заявителя -
физического лица или индивидуального предпринимателя)

ИНН _____ ОКВЭД _____,

действующего на основании

☐

устава

☐

положения

☐

иное (указать вид документа) _____

зарегистрированного _____

(кем и когда зарегистрированы юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица,
индивидуального предпринимателя _____ от «__» _____ 20__ г.,

(наименование и реквизиты документа)

выдан «__» _____ 20__ г. _____

(когда и кем выдан)

Адрес регистрации по месту жительства и месту фактического проживания
(местонахождение юридического лица) _____

Банковские реквизиты _____

Адрес электронной почты _____

В лице _____

(должность, представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения _____

паспорт серии _____ № _____ код подразделения _____

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан «__» _____ 20__ г. _____

(когда и кем выдан)

адрес регистрации по месту жительства _____

адрес фактического проживания _____

контактный телефон _____

действующего от имени юридического лица

☐

без доверенности _____

(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без
доверенности в силу закона или учредительных документов)

☐

на основании доверенности, удостоверенной _____

(Ф.И.О. нотариуса, округ)

«__» _____ г., № в реестре _____

по иным основаниям _____
(наименование и реквизиты документа)

Прошу выдать новое решение о предоставлении водного объекта в пользование.

Регистрационный номер решения о предоставлении водного объекта в пользование в государственном водном реестре _____

Основание необходимости получения переоформления решения о предоставлении водного объекта в пользование путем выдачи нового решения (нужное отметить):

☐	изменение наименования, адреса места нахождения заявителя - юридического лица;
☐	изменение фамилии, или имени, или отчества (при наличии), места регистрации заявителя, данных документа, удостоверяющего его личность, – физического лица или индивидуального предпринимателя;
☐	обнаружение технических ошибок в решении о предоставлении водного объекта в пользование, не относящихся к условиям использования водного объекта;
☐	замена лица в результате замещения активов должника - заявителя согласно пункту 1 статьи 141 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;
☐	реорганизация заявителя - юридического лица;
☐	заключение договора купли - продажи, концессионного соглашения об осуществлении деятельности, договора аренды в отношении объектов, предназначенных для осуществления водопользования

сроком с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
(указываются даты начала и окончания водопользования)

Приложения:

Приводятся документы, предусмотренные подпунктом 2.6.16 пункта 2.6 Административного регламента (при необходимости).

Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны.
Расписку о принятии документов получил(а).

«___» _____ 20__ г. «___» ч «___» мин.
(дата и время подачи заявления)

_____/_____
(подпись заявителя) (полностью Ф.И.О.)

Номер записи в форме учета входящих документов _____

В департамент городского хозяйства
мэрии города Ярославля

Заявление

о досрочном прекращении предоставленного права пользования водным объектом
в связи с отказом водопользователя от дальнейшего использования водного объекта
или в связи с изменением параметров водопользования

(полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, Ф.И.О. заявителя - физического лица
или индивидуального предпринимателя)

ИНН _____ ОКВЭД _____,
действующего на основании

☐

устава

☐

положения

☐

иное (указать вид документа) _____

зарегистрированного _____

(кем и когда зарегистрированы юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица,
индивидуального предпринимателя _____ от «__» _____ 20__ г.,

(наименование и реквизиты документа)

выдан «__» _____ 20__ г.

(когда и кем выдан)

Адрес регистрации по месту жительства и месту фактического проживания
(местонахождение юридического лица) _____

Банковские реквизиты _____

Адрес электронной почты _____

В лице _____

(должность, представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения _____

паспорт серии _____ № _____ код подразделения _____

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан «__» _____ 20__ г.

(когда и кем выдан)

адрес регистрации по месту жительства _____

адрес фактического проживания _____

контактный телефон _____

действующего от имени юридического лица

☐

без доверенности _____

(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без
доверенности в силу закона или учредительных документов)

☐

на основании доверенности, удостоверенной _____

(Ф.И.О. нотариуса, округ)

«__» _____ г., № в реестре _____

по иным основаниям _____
(наименование и реквизиты документа)

Прошу досрочно прекратить действие решения о предоставлении водного объекта в пользование № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Основания для досрочного прекращения права пользования водным объектом:

Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны.
Расписку о принятии документов получил(а).

« ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » ч « ____ » мин.
(дата и время подачи заявления)

(подпись заявителя) / _____
(полностью Ф.И.О.)

№ записи в таблице учета входящих документов _____

Блок - схема
последовательности административных процедур

